



# PLAN OPERATIVO ANUAL 2025



























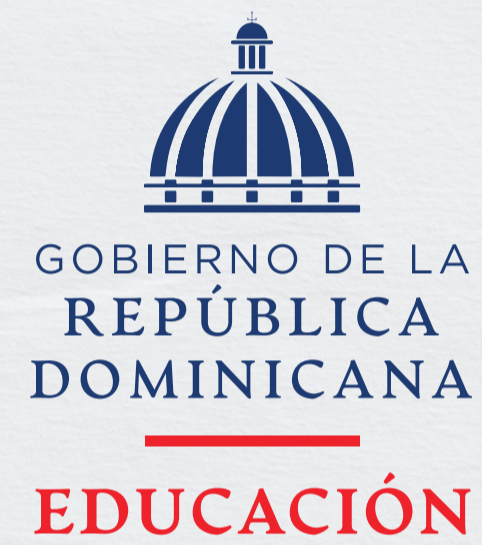




	Mejorada la valoración de público Externo								Informe de análisis de formulario y evaluación de actividades.		4	Realizar informe sobre la valoración a los usuarios sobre la participación en la actividad							
		Cantidad de espacios de comunicación para socializar los productos y servicios del instituto.	0	3	0	1	2	3	Acta y minutas de reuniones, documentos generados/propuestas entregadas/informes/fotografías y videos de audiovisuales. invitaciones, listado de asistencias, audiovisuales, informes Encuesta de percepción de públicos externo Informe de análisis de formulario y evaluación de actividades.		1	Alimentar y actualizar las informaciones en las red social							
											2	Realizar encuentro con los medios y organizaciones gubernamentales y privadas.							
											3	Enviar formularios de valoración a los usuarios externos sobre la actividad							
											4	Elaborar informes de evaluación y valoración de los usuarios externos sobre la actividad.							
	Documentación legal vigente (Convenios, contratos, cartas compromiso, contratos de confidencialidad, cartas compromiso, TDR y pliegos de condiciones)	Cantidad documentos actualizados /elaborados	21	35				35	Documentos revisados, actualizados y elaborados, acuerdos firmados.		1	Revisar/elaborar documentación existente/solicitada,	Todas las áreas						N/A
											2	Realizar los ajustes correspondientes o elaborar documento							
											3	Socializar contenido del documento con solicitante							
											4	Asesorías a la MAE y empleados							
											5	Compartir documentación a los solicitantes o interesados							
Garantizado el cumplimiento normativo y legal	Asesoramiento legal continuo	Cantidad asesorías legales ofrecidas vs solicitadas	80					100	Minutas, correos y registros de asistencia	División Jurídica	1	Revisar y analizar las solicitudes de asesorías recibidas							
											2	Brindar asesoría a empleado o área requerimiento							
											3	Registrar asesoría brindada para fines de control							
	Representación legal según necesidades de las áreas	Porcentaje de avance global litigios iniciados durante el año según necesidades de la institución	100%					100%	100%		1	Recibir solicitud o identificar necesidad de iniciar proceso de litigio	Todas las áreas						N/A
											2	Representar legalmente a la institución según se amerite							
											3	Realizar informe de los litigios realizados							







[www.ideice.gob.do](http://www.ideice.gob.do)

