

**Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa.
(IDEICE)**

Informe Semestral de evaluación POA 2025 (julio-diciembre)

Departamento de Planificación y Desarrollo

19 de enero de 2026

ÍNDICE

1. Introducción
2. Áreas evaluadas
3. Vinculación de proyectos con los Ejes Estratégicos del PEI
4. Proyectos del Plan Operativo Anual 2025 (2do semestre)
5. Resultados de la evaluación de planificación y ejecución de actividades del POA 2025
6. Análisis cuantitativo del cumplimiento por área y proyecto
7. Conclusiones y recomendaciones

Introducción

El Plan Operativo Anual (POA) del Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa (IDEICE) traduce los objetivos y estrategias plasmadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) en acciones concretas y específicas que serán materializadas durante el período de un año. En este informe nos concentraremos en los resultados obtenidos en la evaluación del segundo semestre de 2025.

El Departamento de Planificación y Desarrollo procura que los planes operativos anuales cumplan con los siguientes criterios:

- Alineación con los objetivos y ejes estratégicos establecidos en el PEI vigente.
- Definición clara de las metas y acciones a ejecutar para alcanzar lo planificado.
- Asignación de recursos financieros, fundamentados en la disponibilidad presupuestaria.
- Medición del desempeño de los proyectos planificados.
- Existencia de medios de verificación que permitan comprobar la ejecución del POA en cada área.
- Interacción y comunicación con las áreas vinculadas a cada proyecto planificado.
- Flexibilidad del POA para enfrentar los cambios que puedan surgir y cubrir las necesidades institucionales atendiendo a los objetivos que se pretendan alcanzar, siempre que estén alineados con el PEI vigente.

El Plan Operativo Anual permite gestionar de manera efectiva el accionar de la institución, pasando de las estrategias plasmadas a la ejecución de actividades concretas. Con el monitoreo, el seguimiento y el análisis técnico de cada uno de los proyectos planificados trimestral y anualmente se consolida el presente informe.

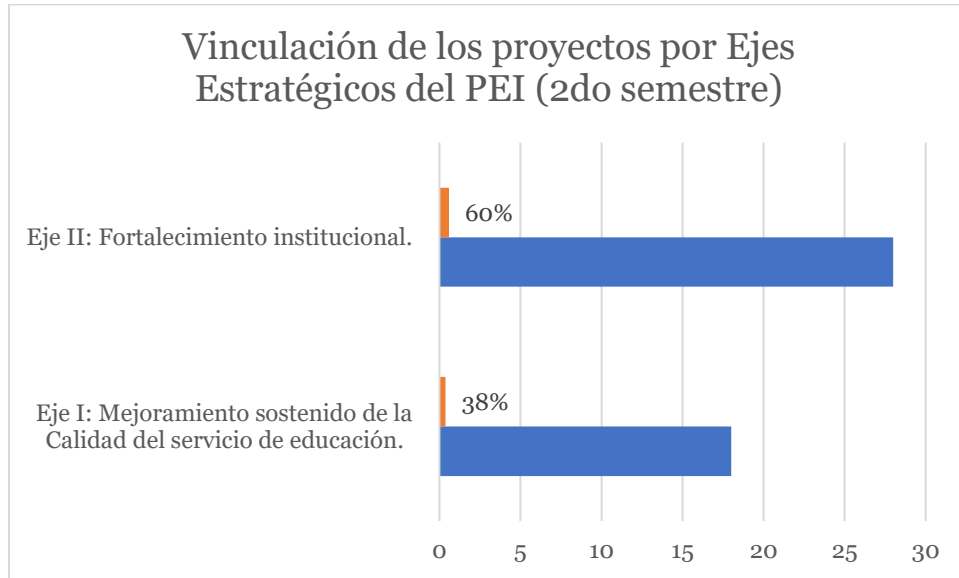
Este informe muestra las áreas evaluadas, la cantidad de proyectos a evaluar al semestre, la vinculación de los proyectos con los ejes estratégicos consignados en el PEI, los porcentajes de ejecución por áreas evaluadas y los resultados frutos de la vinculación de las actividades planificadas versus las ejecutadas.

Áreas evaluadas

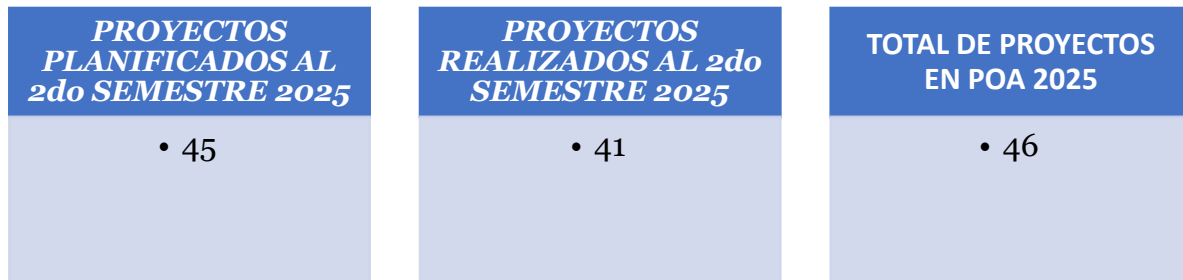
Atendiendo a la estructura organizativa del Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa (IDEICE), las áreas remiten sus informes mediante una plantilla de evaluación trimestral donde se reportan los niveles de avances en la ejecución de los proyectos planificados atendiendo a los objetivos estratégicos especificados en el Plan Estratégico Institucional, junto a las evidencias como medio de verificación a lo indicado en sus informes, los cuales son evaluados por el Departamento Planificación y Desarrollo.

Para el presente informe se revisaron los informes de evaluación correspondientes al segundo semestre de 2025 de las áreas indicadas a continuación:

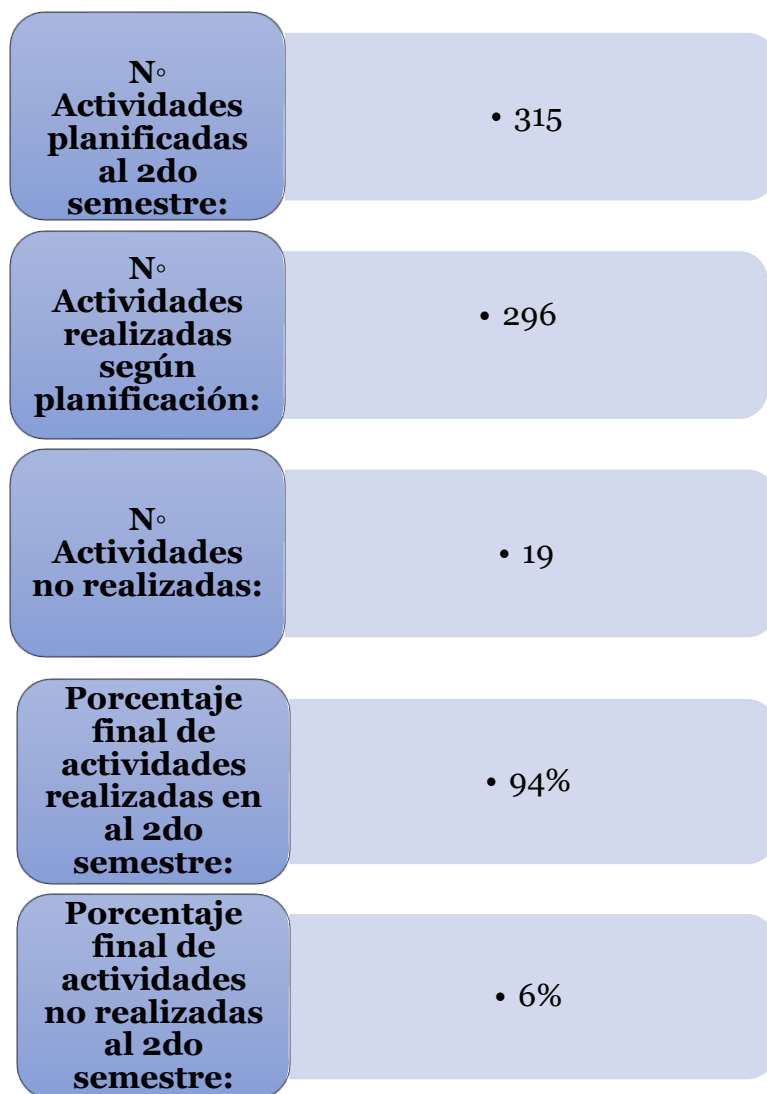
- Dirección de Evaluación e Investigación
- Departamento de Estudios Internacionales
- Departamento de Evaluación de Programas Nacionales
- Departamento de Investigación
- Departamento de Divulgación Científica
- Departamento de Planificación y Desarrollo
- Departamento de Recursos Humanos
- Departamento de TIC
- División de Comunicaciones
- Departamento de Compras y Contrataciones
- División de Servicios Generales
- División de Gestión de la Información y Publicaciones
- División Jurídica



Proyectos del Plan Operativo Anual 2025 (2do SEMESTRE)



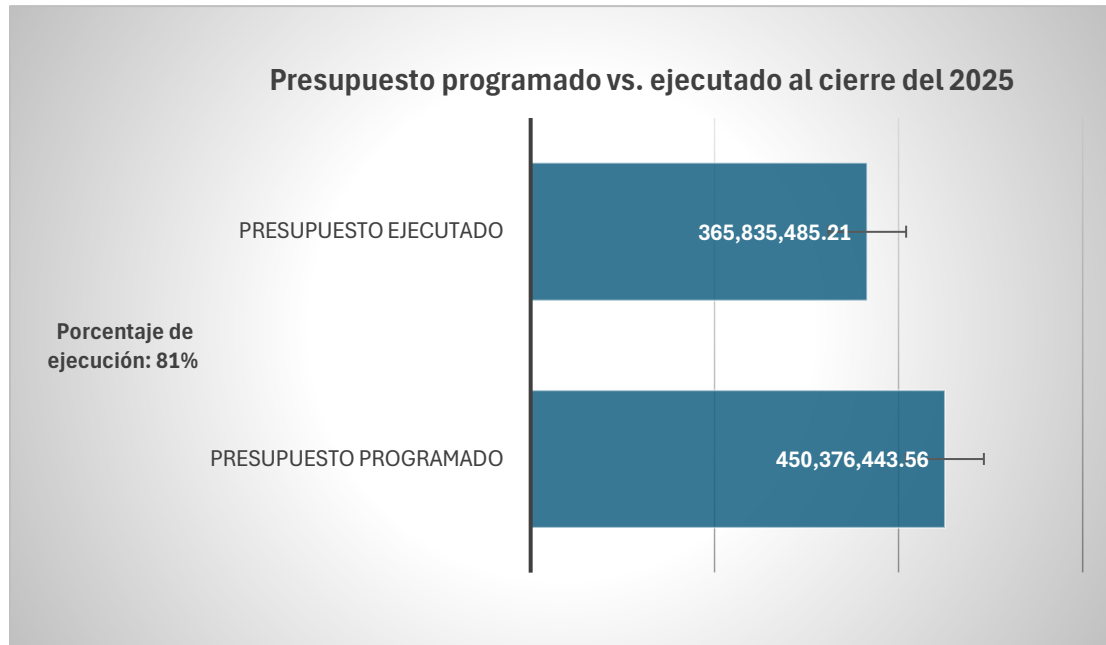
Resultados de la evaluación de planificación y ejecución de actividades poa 2025 (2do SEMESTRE)



EVIDENCIAS:

Las actividades fueron evaluadas con la plantilla de evaluación del POA Institucional 2025, validando las evidencias presentadas por cada área.

Desempeño presupuestario

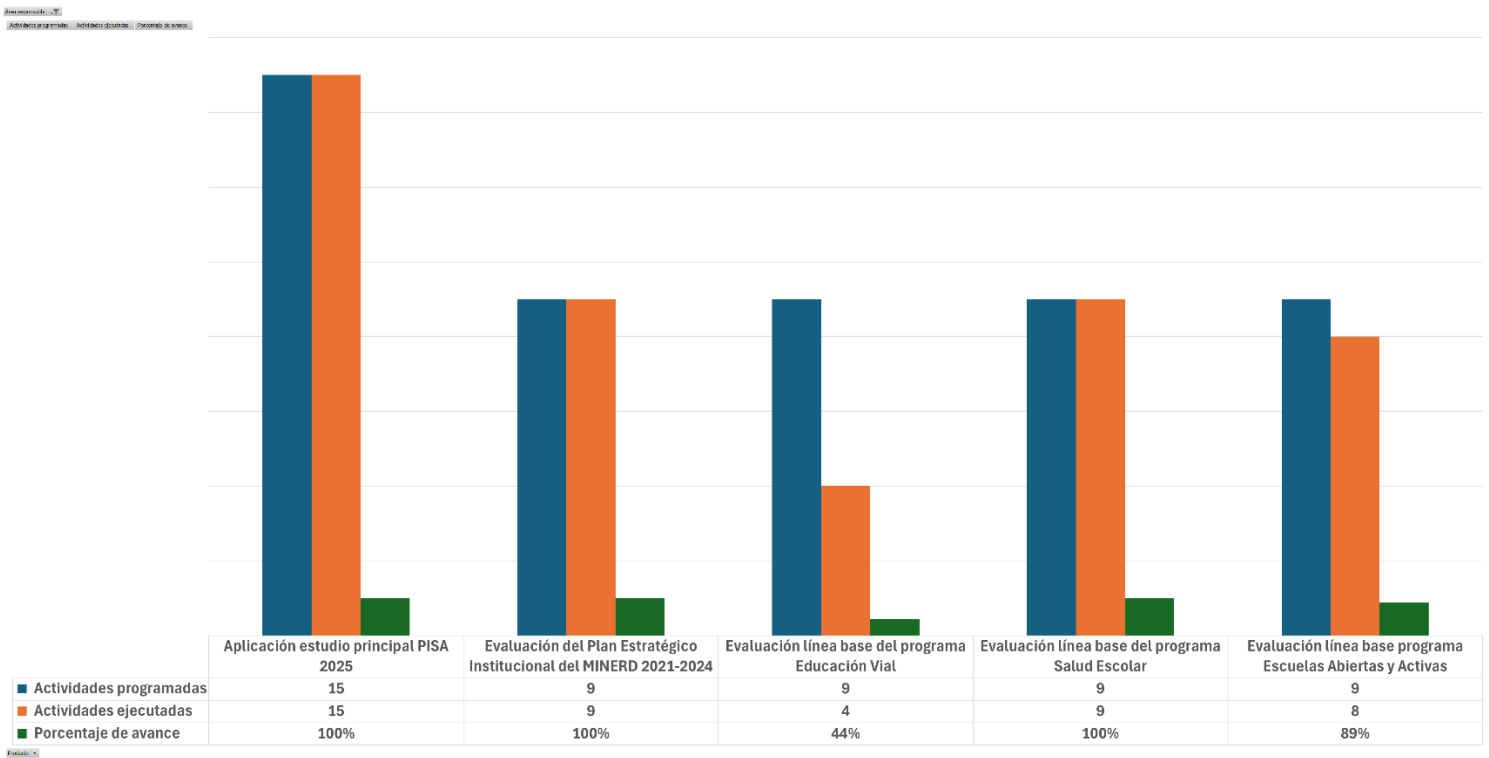


Fuente: Elaboración propia a partir de los datos del SIGEF. Valores expresados en pesos RD\$

**Porcentaje de
ejecución: 81%**

Nivel de avance proyectos/iniciativas áreas misionales

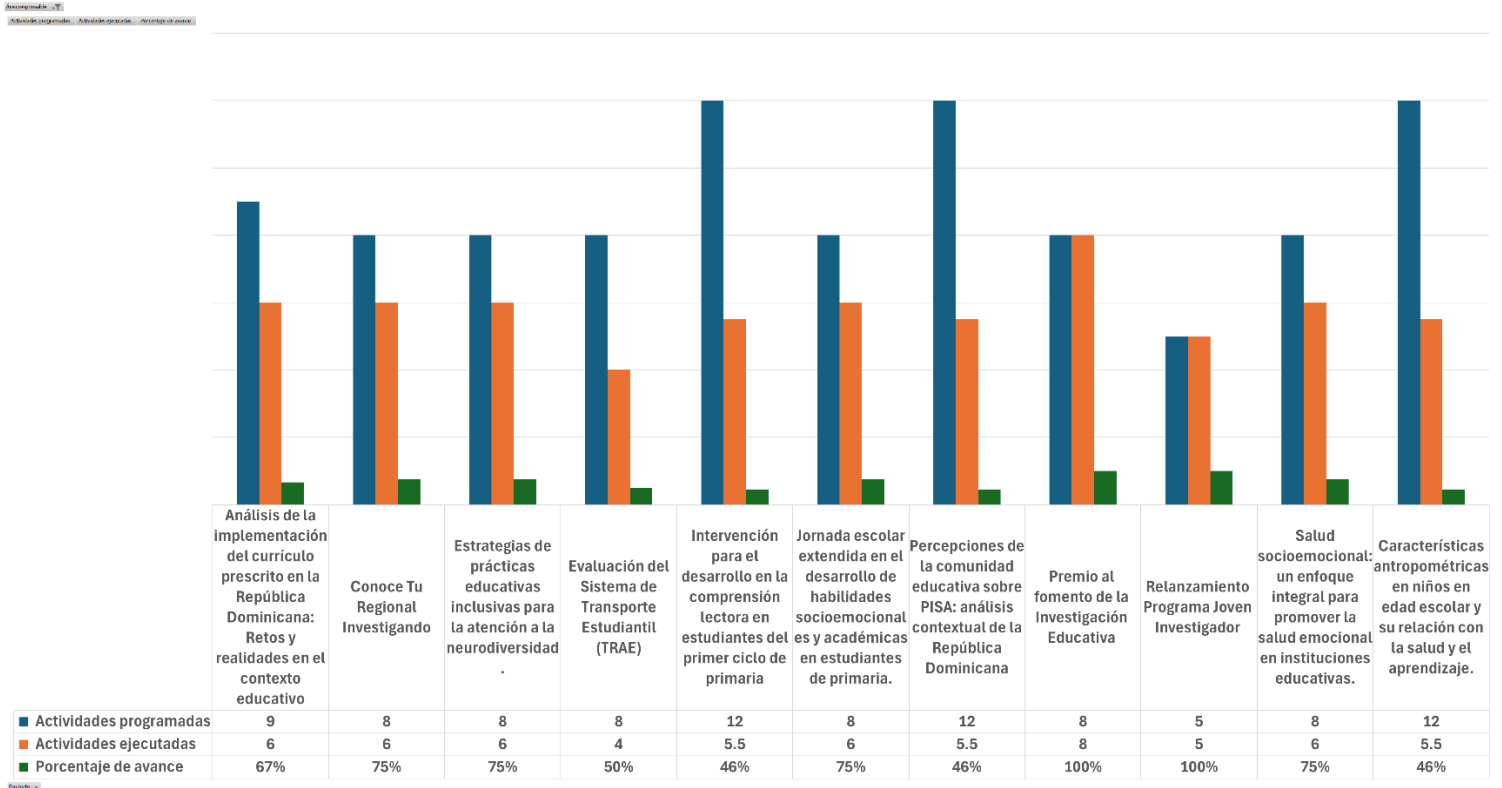
Porcentaje avance evaluaciones nacionales, diciembre 2025



Porcentaje promedio general: 87%

Nota: El porcentaje de avance de cada proyecto/iniciativa se obtiene mediante la relación de actividades ejecutadas vs las programadas en el POA.

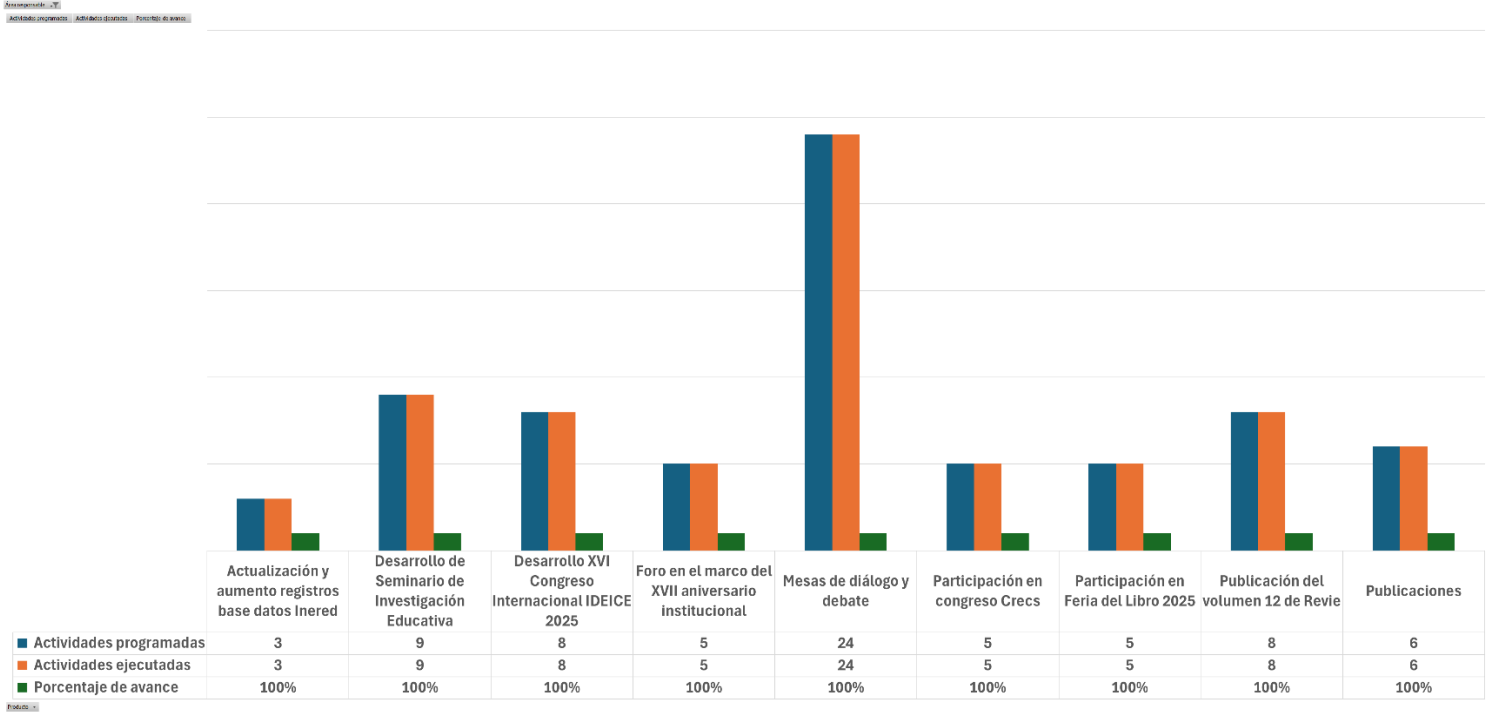
Porcentaje avance investigaciones y otras iniciativas, diciembre de 2025



Porcentaje general de avance: 69%

Nota: El porcentaje de avance de cada proyecto/iniciativa se obtiene mediante la relación de actividades ejecutadas vs las programadas en el POA.

Nivel avance dpto. Divulgación Científica, diciembre de 2025



Porcentaje general de avance: 100%

Nota: El porcentaje de avance de cada proyecto/iniciativa se obtiene mediante la relación de actividades ejecutadas vs las programadas en el POA.

Nivel de avance de las áreas administrativas

Área responsable	Producto	Cantidad actividades programadas	Cantidad actividades ejecutadas	Porcentaje de avance
Departamento de Planificación y Desarrollo	Planes, programas y proyectos institucionales formulados y monitoreados.	33	33	100%
Departamento de Planificación y Desarrollo	Diseño organizacional adecuado e implementado acorde a los requerimientos de los lineamientos estratégicos de la institución.	3	3	100%
Departamento de Planificación y Desarrollo	Documentación de procesos	5	5	100%
Departamento de Planificación y Desarrollo	Desempeños indicadores de gestión del Sistema de Medición y Monitoreo de la Gestión Pública (SMMGP) Institucional.	16	16	100%
Departamento de Planificación y Desarrollo	Certificación norma de gestión de calidad.	5	5	100%
Departamento de Recursos Humanos	Evaluación de desempeño.	9	9	100%
Departamento de Recursos Humanos	Desarrollo de competencias del personal.	3	3	100%

Departamento de Recursos Humanos	Fomento de las relaciones laborales y bienestar del personal.	13	13	100%
División Compras y Contrataciones	Adquisición de bienes y servicios en tiempo oportuno.	6	6	100%
División de Servicios Generales	Mantenimiento preventivo y correctivo	15	15	100%
División de Servicios Generales	Metodología de las 3Rs	3	3	100%
División de Servicios Generales	Suministro de Servicio de Transporte y Mensajería Externa	2	2	100%
División de Servicios Generales	Gestión de Almacén	3	3	100%
División de Servicios Generales	Instalación sistema contra incendio.	3	3	100%
División de Servicios Generales	Remodelación y ampliación de la infraestructura	4	4	100%
Departamento TIC	Desarrollo de Software	6	6	100%
Departamento TIC	Actualización de operaciones	5	5	100%
Departamento TIC	Seguridad informática	8	8	100%
Departamento TIC	Medición, continuidad y eficiencia en servicios.	6	6	100%
Departamento TIC	Innovación tecnológica.	5	5	100%
Departamento TIC	Infraestructura tecnológica	4	4	100%
División de Comunicaciones	Mejorado el posicionamiento institucional	11	11	100%

División de Comunicaciones	Fortalecida la valoración del público interno	5	5	100%
División de Comunicaciones	Mejorada la valoración de público Externo	8	8	100%
División Jurídica	Documentación legal vigente (Convenios, contratos, cartas compromiso, contratos de confidencialidad, TDR y pliegos de condiciones)	5	5	100%
División Jurídica	Asesoramiento legal continuo	3	3	100%
División Jurídica	Representación legal según necesidades de las áreas	3	3	100%
				100%

Conclusión y recomendaciones

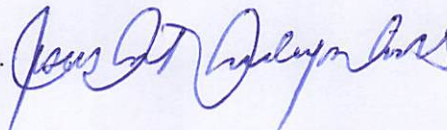
Resumen de la conclusión y recomendaciones

El segundo semestre del POA 2025 del IDEICE mostró un desempeño muy positivo. La ejecución presupuestaria alcanzó el 81% y la operativa fue alta: 87% en evaluaciones nacionales, 69% en investigaciones, 100% en divulgación científica y 100% en áreas administrativas. Esto evidencia una buena articulación entre planificación, ejecución y control, con orientación clara a resultados y alineación al PEI. Persisten brechas entre áreas misionales, especialmente en investigación e innovación, que requieren ajustes en planificación y acompañamiento técnico.

Recomendaciones clave:

- Sistematizar buenas prácticas de áreas con 100% de cumplimiento.
- Fortalecer el apoyo técnico a proyectos con menor avance.
- Mantener el monitoreo presupuestario alineado a prioridades.
- Mejorar la articulación interdepartamental.
- Usar aprendizajes del 2025 para ajustar metas e indicadores del próximo POA.
- Profundizar la gestión basada en resultados y la mejora continua.

Dr. Jesús Andújar Avilés, director ejecutivo.



Ing. Oliver Casado Martínez, encargado dpto. planificación y desarrollo.

