Términos de referencia Servicios de contratación de empresa para Audiovisuales y Montaje para el 17.º Congreso Internacional IDEICE

Avenida Francia No. 141, Gazcue, Santo Domingo, D.N.
RNC. 430-080-195
Tels.: +(809) 686-7152 / +(809) 732-7152

@ideicerd
www.ideice.gob.do

Introducción

El Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa (Ideice) es un organismo público descentralizado, adscrito al Ministerio de Educación. Posee un carácter técnico y su accionar se sitúa en el ámbito de la evaluación y la investigación educativa. Tiene como misión contribuir con asegurar la calidad del sistema educativo preuniversitario dominicano a través de evaluaciones e investigaciones educativas.

Anualmente, el Instituto celebra el **Congreso Internacional Ideice (CII)**, un evento de reflexión y debate para investigadores, evaluadores, docentes, autoridades educativas y representantes de la sociedad civil interesados en temas educativos. Este espacio se crea con el objetivo de propiciar el intercambio de experiencias, conocimientos y buenas prácticas que contribuyan con el desarrollo de políticas y estrategias para promover la calidad educativa y la formación de ciudadanos críticos y comprometidos con la sociedad. La estructura del **CII** contempla un acto de apertura protocolar, cuatro conferencias magistrales, un panel, siete sesiones temáticas y talleres que se desarrollarán simultáneamente en **8 salones distintos**.

Este documento establece los lineamientos y requerimientos del evento, para garantizar que se cubran aspectos de logística, infraestructura, hospedaje, alimentación y servicios complementarios.

El 17.º Congreso Internacional Ideice 2026 se desarrollará los d**ías 1,2 y 3 de diciembre de 2026**, cuyo lema es "17.º Congreso Internacional Ideice 2026: “Evaluación e investigación educativa: evidencias que transforman la escuela y orientan el futuro de la educación dominicana” El evento está dirigido a:

- Investigadores educativos.
- Docentes de todos los niveles educativos.
- Directivos de centros educativos.
- Estudiantes de educación.
- Profesionales del ámbito educativo.

- Representantes de organismos gubernamentales.
- Representantes de organismos internacionales y ONG.
- Padres, madres y representantes de la comunidad educativa.
- Representantes del sector empresarial vinculados a la educación.

Evaluación e investigación educativa: evidencias que transforman la escuela y orientan el futuro de la educación dominicana

El Congreso Internacional Ideice (CII) es un evento de difusión organizado por el Ideice, que reúne a expertos, investigadores, evaluadores, docentes, autoridades educativas y representantes de la sociedad civil, para reflexionar y debatir sobre resultados de investigaciones y evaluaciones orientados a la mejora de los procesos educativos. Este espacio de periodicidad anual se concibe con el objetivo de propiciar el intercambio de experiencias, conocimientos y buenas prácticas en el ámbito educativo, que contribuyan con el desarrollo de políticas y estrategias que promuevan la calidad educativa y la formación de ciudadanos críticos y comprometidos con la sociedad.

En la edición 17 del Congreso Internacional Ideice 2026 se reunirá a investigadores, docentes, gestores educativos y responsables de políticas públicas de distintos países para compartir estudios, experiencias y reflexiones sobre los desafíos contemporáneos de la educación. A través de conferencias magistrales, paneles académicos y sesiones de presentación de investigaciones y talleres, se promoverá el intercambio de conocimiento orientado al fortalecimiento de las capacidades institucionales educativas para diseñar, implementar y evaluar políticas basadas en evidencia.0

El lema del 17.0 Congreso Internacional Ideice 2026: “Evaluación e investigación educativa: evidencias que transforman la escuela y orientan el futuro de la educación dominicana” se articula directamente con los lineamientos del Plan Estratégico Institucional 2025-2028 del Ideice, el cual prioriza la producción y uso de evidencias para la mejora continua del sistema educativo en la República Dominicana.

En el caso de la República Dominicana, las iniciativas y los programas estratégicos orientados al fortalecimiento de los aprendizajes y al desarrollo integral de los estudiantes requieren procesos sistemáticos de evaluación e investigación que permitan valorar su implementación, impacto y sostenibilidad. Asimismo, la integración curricular de áreas formativas como Educación Moral y Cívica, educación vial y educación para la salud de docentes y estudiantes plantea nuevos desafíos para la investigación educativa y la generación de evidencias que orienten su desarrollo pedagógico.

En ese mismo orden, el CII 2026 forma parte de los productos que contribuyen en la consecución de los propósitos fundamentales del Ideice:

- Diseñar, coordinar y ejecutar estudios e investigaciones sobre la calidad del sis-tema educativo preuniversitario.
- Realizar evaluaciones diagnósticas, formativas y sumativas de aprendizajes es-tudiantiles, desempeño docente, gestión institucional y centros educativos.
- Establecer estándares, indicadores y criterios técnicos para orientar la evalua-ción educativa en el país.
- Proveer al Ministerio de Educación de la República Dominicana (Minerd) y a otros actores clave del sistema información científica que sirva de base para la formulación, monitoreo y ajuste de políticas públicas.
- Fomentar una cultura de evaluación y mejora continua, promoviendo el uso de la evidencia como herramienta para el aprendizaje institucional.
- Participar en evaluaciones internacionales y adaptar sus metodologías a las rea-lidades nacionales, de acuerdo con convenios como la Declaración Mundial sobre Educación para Todos.
- Asegurar la difusión pública de los resultados de sus investigaciones y evaluacio-nes, conforme a principios de transparencia y acceso a la información.

De este modo, el desarrollo del Congreso Internacional Ideice no solo responde a una necesidad académica, sino que se constituye en un espacio estratégico para articular investigación, evaluación y acción transformadora, en consonancia con la misión institucional del Ideice.

Metodología

Conferencias magistrales a cargo de expertos nacionales e internacionales.

Conversatorios con la participación de investigadores, docentes y directivos de centros educativos.

Mesas redondas para debatir temas específicos con la participación de diversos actores del sistema educativo.

Talleres con actividades para desarrollar habilidades y competencias relacionadas con la calidad educativa.

Presentación de investigaciones: Espacio para compartir los resultados de estudios e investigaciones en el área.

Exposición de experiencias exitosas: Presentación de proyectos e iniciativas innovadoras.

Pósteres.

Experiencias inmersivas: realidad aumentada, simulaciones y videojuegos.

Dirigido a:

Investigadores educativos.

Docentes de todos los niveles educativos.

Directivos de centros educativos.

Estudiantes de carreras de educación.

Profesionales del ámbito educativo.

Representantes de organismos gubernamentales.

Representantes de organismos internacionales y las ONG.

Padres, madres y representantes de la comunidad educativa.

Representantes del sector empresarial vinculados a la educación.

Políticas del CII 2026

Acceso abierto

El Congreso Internacional Ideice tiene una política de acceso abierto de tipo diamante, lo que significa que todos los trabajos presentados estarán disponibles gratuitamente en la página web del congreso para que cualquier persona interesada pueda acceder a ellos.

Asimismo, todos los trabajos presentados en el Congreso Internacional Ideice estarán protegidos por los derechos de autor y se regirán por la licencia Creative Commons de Atribución-NoComercial-Sin Derivadas 4.0 Internacional (CC BY-NC-ND 4.0). Esto significa que los autores mantendrán los derechos de autor sobre sus trabajos, pero permitirán su reproducción y distribución siempre y cuando se den los créditos correspondientes y no se realicen modificaciones al trabajo original. Además, los trabajos no podrán utilizarse para fines comerciales sin el consentimiento previo del autor.

Con esta política de acceso abierto y la licencia Creative Commons CC BY-NC-ND, el Congreso Internacional Ideice busca fomentar el acceso libre y gratuito a la información científica y tecnológica, así como proteger los derechos de autor de los autores de los trabajos presentados en el evento y en la página web del congreso.

Preservación de archivos

Dado que la preservación de la información científica y tecnológica es de vital importancia para el avance del conocimiento y la toma de decisiones en el ámbito académico y profesional, el Congreso Internacional Ideice cuenta con un sistema de preservación digital basado en LOCKSS (Lots of Copies Keep Stuff Safe) y OJS (Open Journal Systems).

LOCKSS es una plataforma de preservación digital descentralizada que garantiza la disponibilidad y acceso continuo a los trabajos presentados en el congreso, incluso en caso de interrupciones en la red o pérdida de datos. Esta plataforma realiza copias de seguridad redundantes de los datos y los distribuye en diferentes servidores a nivel mundial, lo que garantiza la integridad y confiabilidad de la información a largo plazo.

Por su parte, OJS es un sistema de gestión editorial utilizado por muchas revistas científicas y congresos para la publicación y difusión de sus trabajos. OJS cuenta con herramientas de revisión por pares, seguimiento de trabajos, edición y publicación, lo que permite una gestión eficiente y transparente de los trabajos presentados en el Congreso Internacional Ideice.

La utilización de sistemas de preservación digital como LOCKSS y OJS garantiza la integridad y accesibilidad de la información científica y tecnológica presentada en el Congreso Internacional Ideice a largo plazo, lo que contribuye al avance del conocimiento y la toma de decisiones en el ámbito académico y profesional.

Derechos de autor

Al enviar su trabajo al Congreso Internacional Ideice, los autores aceptan y declaran que este ha de ser original y no infringe los derechos de autor de terceros. Además, al enviar su trabajo, otorga al Congreso Internacional Ideice el derecho no exclusivo de publicar, reproducir, distribuir y exhibir el trabajo en todo el mundo en cualquier medio y formato, incluyendo, entre otros, medios impresos y electrónicos.

El Congreso Internacional Ideice no cederá los derechos de autor a terceros, pero puede permitir el uso del trabajo para fines no comerciales, siempre y cuando se atribuya adecuadamente la autoría del trabajo.

Recomendamos a los autores que solo envíen trabajos que no hayan sido publicados previamente y que, además, tengan un alto valor académico y científico.

Declaración de privacidad

La privacidad y protección de datos personales es un tema fundamental en el Congreso Internacional Ideice. Los nombres y las direcciones de correo electrónico proporcionados por los participantes del congreso se utilizarán exclusivamente para los fines establecidos en él, como la

notificación de aceptación de trabajos, el envío de información relevante sobre el evento y la emisión de certificados de participación.

Es importante destacar que esta información no se proporcionará a terceros ni se utilizará con otros fines distintos a los del Congreso Internacional Ideice, salvo en casos en que la ley así lo requiera. La política de privacidad del Congreso Internacional Ideice garantiza el respeto y protección de los datos personales de sus participantes, en cumplimiento con las leyes y regulaciones correspondientes.

Ética

Como parte de nuestro compromiso de promover y sostener altos estándares de integridad académica y científica, la dirección del Congreso Internacional Ideice ha adoptado la siguiente política de ética, alineada con las directrices del Comité de Ética en Publicación (COPE):

Originalidad e integridad: los autores deben garantizar que los trabajos enviados sean originales, inéditos y que todos los datos y referencias citados sean precisos y verificables.

Reconocimiento de fuentes: los autores deben citar adecuadamente todas las fuentes de datos y las publicaciones que hayan influido significativamente en su investigación.

Autoría del trabajo: todos los coautores mencionados deben haber hecho una contribución significativa a la investigación y deben estar de acuerdo con el orden de autoría.

Error en la investigación publicada: si un autor descubre un error o inexactitud significativa en su trabajo publicado, debe notificarlo inmediatamente al Comité Organizador del Congreso.

Declaración de conflicto de intereses: los autores deben revelar cualquier conflicto de interés financiero o personal que pueda influir en su trabajo. Los revisores deben notificar al Comité Organizador del Congreso de cualquier conflicto de interés que pueda surgir durante el proceso de revisión.

Objetividad: los revisores deben evaluar los manuscritos objetivamente, sin prejuicios personales o profesionales.

Prontitud: los revisores deben cumplir con los plazos establecidos para las revisiones para asegurar un proceso de revisión por pares eficiente y efectivo.

Confidencialidad: los revisores deben tratar los manuscritos asignados con absoluta confidencialidad y no deben compartir ni discutir los detalles con otros sin autorización. Los asistentes al congreso deben mantener la confidencialidad de cualquier información o material presentado durante el congreso que se indique como tal.

Respeto: los asistentes al congreso deben respetar las opiniones de otros participantes, manteniendo un ambiente de debate abierto y constructivo.

Comportamiento profesional: los asistentes deben comportarse de manera profesional y respetuosa en todas las interacciones, y deben abstenerse de cualquier comportamiento o lenguaje inapropiado.

Requerimiento de audiovisuales

Anexo:

Especificaciones:

-20 walkie talkies con auriculares para coordinación de protocolo y comunicaciones. **Los días 1,2 y 3.**

Traductores para 500 personas (ATENCIÓN TECNOLOGÍA)

Primer día

Características del salón para montaje en Acto de Apertura (a modo de información):

El montaje debe ser tipo teatro, incluyendo la tarima, con capacidad **para 500 personas**. Debe ser moderno y de preferencia con pantallas.

Insumo Cantidad	Cantidad
Micrófono inalámbrico para pódium.	1
Pódium en acrílico	1
Pantallas Interiores para Salones Tamaño mínimo: 75″ (recomendado 86″ o 98″ según distancia de la última fila). Tipo: Pantallas LED directas (DVLED) sin costuras, con paso de píxel ≤ 1.5 mm. Modelos sugeridos: Samsung IF Series, LG LAP, NanoLumens. Cristal antirreflejo y temperatura de color calibrable (D65). Distancia de visión óptima: 1.5–3.5 metros (para 75″). Se ajustará el tamaño según aforo y montaje de sillas.), con pedestal, para ubicar en pasillos y entrada de salones. **Pantallas Exteriores** Tecnología: LED outdoor con paso de píxel ≤ 6 mm, brillo > 5000 nits. Modelos: Absen A5S, Daktronics Galaxy. Distancia de lectura nítida: 15 metros sin pixelado visible. Protección: IP65, visibilidad bajo sol directo. **3.3 Pantalla Principal del Evento** Dimensiones: Calculadas según relación ancho × alto en función del salón (ej. 6 m × 3.5 m para 500 pax, 9 m × 5 m para 1000 pax). Disipación térmica: Sistema de ventilación forzada o climatización para evitar sobrecalentamiento. Control visual: Se emplearán processadores de video Extron o VideoStorm para ajustar brillo, contraste y gamma en tiempo real. Notas de Conectividad: Todas las pantallas estarán en red Ethernet (switch gestionable) con protocolo NDI o HDMI sobre IP (SDVoE). Posibilidad de emitir una misma señal (PPT, YouTube, cámara) a todas o señales independientes por zonas, controlado desde una consola central.	10
Servicio de sonido para escenario principal.	1

Servicio de video booth.	1
Micrófonos con pedestal para orquesta, con pedestal. **Sistema de Audio para Orquesta** Micrófonos de condensador: DPA 4099 (para violines, cellos), Shure SM81 (para woodwinds), AKG C414 (para piano). Micrófonos de ambiente: Schoeps MK 4 para captación estéreo. **Sistema de Audio para Orquesta** Micrófonos de condensador: DPA 4099 (para violines, cellos), Shure SM81 (para woodwinds), AKG C414 (para piano). Micrófonos de ambiente: Schoeps MK 4 para captación estéreo.	10
Consola de sonido con capacidad para hacer transmisión televisiva y radial del evento	1
Micrófonos inalámbricos de corbata (solapa)	8
Servicio de audiovisuales para grabación de entrevistas en el escenario del pasillo central.	1
Servicio de grabación y edición de vídeo del evento	1
Servicio de montaje de entrada principal con alfombra roja en medio, acompañado de bajantes tensados en perfilería metálica para ambos lados e iluminación. (Medidas a discreción del suplidor	1
Escenario principal de 44x16 y 12 pies de profundidad: • 2 pantallas led laterales de 15x16 pies. • 1 pantalla led de 14x16 pies • 1 tarima de 44x3.5 y 16 pies de profundidad, revestida en telar negro con escaleras a los laterales (Medidas a discreción del suplidor)	1
Servicio de iluminación y sonido para escenario y back panel.	1
Plantas ornamentales de conformidad al salón	10
Mesas largas con mantel azul oscuro	4
Sillas forradas de color negro o azul oscuro	2 a 3 sillas

Escenario para entrevistas en pasillo central, con iluminación adecuada para grabación de audiovisuales.	1
Butacas elegantes	10
Mesa pequeña con centro de mesa floral	8
Escenario principal de 44x16 y 12 pies de profundidad: • 1 pantalla led de 14x16 pies • 1 tarima de 44x3.5 y 16 pies de profundidad, revestida en telar negro con escaleras a los laterales (Medidas a discreción del suplidor)	

La empresa seleccionada para las transmisiones y/o la producción del evento. Deberá incluir la solución de **traducción de idiomas**, nos referimos al uso de un programa que en medio de las transmisiones hacen traducciones de idiomas en tiempo real. Esto impactara no solo a los asistentes, también a todos los conectados al streaming, los que vienen con los cortes en las redes y otros medios.

Circuito cerrado para transmisiones en vivo durante los tres días

Referencia Técnica

No.	Detalles
1-	Switcher avmatrix vs0605 6 canales (4 SDI + 2 HDMI), 4 canales salida de video 3 SDI + 1 HDMI
2-	3 cámaras HD
3-	Sistema inalámbrico
4-	Entrada de audio XLR
5-	Lentes zoom 70-200 y 100-600
6-	Sistema de Comunicaciones inalámbricas
7-	Transmisores inalámbricos
	Nota: La calidad de este circuito debe ser resolución 1080P HD

Talleres, primer día

Insumo Cantidad	Cantidad
Equipos de sonidos para salones de 50 a 150 personas	8
Pantallas Interiores para Salones Tamaño mínimo: 75″ (recomendado 86″ o 98″ según distancia de la última fila). Tipo: Pantallas LED directas (DVLED) sin costuras, con paso de píxel ≤ 1.5 mm. Modelos sugeridos: Samsung IF Series, LG LAP, NanoLumens. Cristal antirreflejo y temperatura de color calibrable (D65). Distancia de visión óptima: 1.5–3.5 metros (para 75″). Se ajustará el tamaño según aforo y montaje de sillas.	8
Micrófonos Inalámbricos de Mano Receptor: Shure ULXD4Q (4 canales) con antenas de distancia. Alcance: 30 m en línea de visión (con antenas remotas hasta 60 m). Modelo recomendado: Shure MX418D/S o Sennheiser MD 445.	8

Conferencia magistral

Salón con capacidad para 500 personas- Segundo día

Insumo Cantidad	Cantidad
Micrófono inalámbrico para pódium.	1
Pantallas digitales de 50 pulgadas con pedestal, para ubicar en pasillos y entrada de salones.	10
1pantalla led de 14x16 pies para el escenario principal.	1
Servicio de sonido para escenario principal.	1
Servicio de video booth.	1
Consola de sonido con capacidad para hacer transmisión televisiva y radial del evento	1
Micrófonos inalámbricos	4

Micrófonos inalámbricos de corbata (solapa)	8
Servicio de audiovisuales para grabación de entrevistas en el escenario del pasillo central.	1
Servicio de grabación y edición del evento	1

Sesiones temáticas, segundo día

Insumo Cantidad	Cantidad
Equipos de sonidos para salones de 50 a 150 personas	8
Pantallas Interiores para Salones Tamaño mínimo: 75″ (recomendado 86″ o 98″ según distancia de la última fila). Tipo: Pantallas LED directas (DVLED) sin costuras, con paso de píxel ≤ 1.5 mm. Modelos sugeridos: Samsung IF Series, LG LAP, NanoLumens. Cristal antirreflejo y temperatura de color calibrable (D65). Distancia de visión óptima: 1.5–3.5 metros (para 75″). Se ajustará el tamaño según aforo y montaje de sillas.	8
Micrófonos inalámbricos de corbata (solapa)	8

Tercer día Cierre

Insumo Cantidad	Cantidad
Sonido para escenario principal.	1
Consola de sonido con capacidad para hacer transmisión televisiva y radial del evento	1
Micrófonos inalámbricos de corbata (solapa)	8
Servicio de audiovisuales para grabación de entrevistas en el escenario del pasillo central.	1
Servicio de grabación y edición de vídeo del evento	1
Insumo Cantidad	Cantidad
Micrófono inalámbrico para pódium.	1
Pódium en acrílico	1
Pantallas digitales de 50 pulgadas con pedestal, para ubicar en pasillos y entrada de salones.	10
Servicio de sonido para escenario principal.	1
Servicio de video booth.	1

Micrófonos con pedestal para orquesta, con pedestal.	10
Consola de sonido con capacidad para hacer transmisión televisiva y radial del evento	1
Micrófonos inalámbricos de corbata (solapa)	8
Servicio de audiovisuales para grabación de entrevistas en el escenario del pasillo central.	1
Servicio de grabación y edición de vídeo del evento	1
Servicio de montaje de entrada principal con alfombra roja en medio, acompañado de bajantes tensados en perfilería metálica para ambos lados e iluminación. (Medidas a discreción del suplidor	1
Escenario principal de 44x16 y 12 pies de profundidad: • 2 pantallas led laterales de 15x16 pies. • 1 pantalla led de 14x16 pies • 1 tarima de 44x3.5 y 16 pies de profundidad, revestida en telar negro con escaleras a los laterales (Medidas a discreción del suplidor)	1
Servicio de iluminación y sonido para escenario y back panel.	1
Plantas ornamentales de conformidad al salón	10
Mesas largas con mantel azul oscuro	4
Sillas forradas de color negro o azul oscuro	2 a 3 sillas
Escenario para entrevistas en pasillo central, con iluminación adecuada para grabación de audiovisuales.	1
Butacas elegantes	10
Mesa pequeña con centro de mesa floral	8
Escenario principal de 44x16 y 12 pies de profundidad: • 1 pantalla led de 14x16 pies • 1 tarima de 44x3.5 y 16 pies de profundidad, revestida en telar negro con escaleras a los laterales (Medidas a discreción del suplidor)	

Nota:

• Las empresas participantes deben entregar al comité organizador del Congreso una propuesta de

audiovisuales.

• Las medidas y cantidades pueden variar ya que quedan a discreción del suplidor.

• El montaje del evento debe iniciarse 1 día antes del evento.

Solicitud general de Servicios Audiovisuales

Recomendación técnica, operativa y tentativa que cumpla los requerimientos detallados del proyecto Congreso.

Nota: Considerar todos los puntos (1 al 6) para garantizar cobertura, redundancia, calidad visual y acústica, así como compatibilidad entre equipos.

1. Radios de Comunicación

Se recomienda el uso de radios como Motorola DP4400e o Kenwood NX-3200 en banda UHF (400–470 MHz), con potencia de 4–5 W y capacidad de penetración en muros de hormigón armado hasta 2–3 km en campo abierto.

Características clave: Cancelación de ruido digital. Protocolo DMR para mínima interferencia con otros equipos. Batería de larga duración (20 h).

Cobertura: Se instalarán repetidores si el recinto supera los 500 m² o existen múltiples pisos, garantizando enlace continuo.

2. Transmisiones

2.1 Calidad y Redundancia

Enlace principal: Fibra óptica dedicada o línea dedicada de Internet simétrico (mín. 200 Mbps). Redundancia: Conexión 4G/5G con router dual-SIM y sistema de conmutación automática (< 30 seg). Tiempo máximo de reconexión: 5 minutos (incluye reinicio de streaming y sincronización). Plataformas compatibles: YouTube Live, Vimeo, Twitch, Facebook Live, Zoom, Teams.

En caso de que el local o las instalaciones del lugar no lo permitan o no se pueda, entonces recurrir a un servicio Satelital como Starlik

2.2 Transmisiones Simultáneas en Salones, en caso de ser necesarias.

Se proveerán 3 unidades de switcher de video PTZ (Blackmagic ATEM Mini Pro o similar) por salón, permitiendo mezcla en vivo de hasta 4 cámaras. Cada salón tendrá su propio rack de codificación (encoder HDMI a IP) con salida a plataformas independientes. En caso de transmisiones simultáneas, deben asignar un ingeniero de video dedicado por salón.

2.3 Cobertura en Zonas Externas o Específicas

Transmisión móvil: Kits portátiles con encoder LiveU Solo o Teradek Bond que agregan múltiples conexiones 4G/5G (hasta 6 SIMs) para transmitir desde puntos X (entrevistas, outdoor). Se dispone de antenas direccionales para estabilizar señal en áreas sin cobertura.

3. Pantallas

3.1 Pantallas Interiores para Salones

Tamaño mínimo: 75″ (recomendado 86″ o 98″ según distancia de la última fila).

Tipo: Pantallas LED directas (DVLED) sin costuras, con paso de píxel ≤ 1.5 mm.

Modelos sugeridos: Samsung IF Series, LG LAP, NanoLumens.

Cristal antirreflejo y temperatura de color calibrable (D65).

Distancia de visión óptima: 1.5–3.5 metros (para 75″). Se ajustará el tamaño según aforo y montaje de sillas.

3.2 Pantallas Exteriores

Tecnología: LED outdoor con paso de píxel ≤ 6 mm, brillo > 5000 nits.

Modelos: Absen A5S, Daktronics Galaxy.

Distancia de lectura nítida: 15 metros sin pixelado visible.

Protección: IP65, visibilidad bajo sol directo.

3.3 Pantalla Principal del Evento

Dimensiones: Calculadas según relación ancho × alto en función del salón (ej. 6 m × 3.5 m para 500 pax, 9 m × 5 m para 1000 pax).

Disipación térmica: Sistema de ventilación forzada o climatización para evitar sobrecalentamiento.

Control visual: Se emplearán processadores de video Extron o VideoStorm para ajustar brillo, contraste y gamma en tiempo real.

Notas de Conectividad: Todas las pantallas estarán en red Ethernet (switch gestionable) con protocolo NDI o HDMI sobre IP (SDVoE).

Posibilidad de emitir una misma señal (PPT, YouTube, cámara) a todas o señales independientes por zonas, controlado desde una consola central.

4. Sonido

4.1 Sonido para Salones

Sistema recomendado: Bose Professional (línea RoomMatch) o JBL (SRX900 o CBT) con altavoces line array para cobertura uniforme.

Micrófonos compatibles: De la misma marca (Bose o JBL) con receptor digital inalámbrico, sin delay perceptible (< 2 ms).

Procesamiento: DSP Bose ControlSpace o JBL HiQnet para ecualización automática y supresión de retroalimentación.

4.2 Sonido en Pasillos y Zonas Externas

Altavoces de dispersión tipo satélite: Bose 402 o JBL Control 30, con amplificador multivía y potenciómetro de volumen remoto.

Control: Cumplimiento estricto de normativas locales de ruido (≤ 85 dB a 1 m). Se usará limitador programable.

4.3 Sonido para Salón Principal (500–1000 personas)

Sistema profesional: Line Array JBL VTX A12 o Bose ShowMatch DeltaQ (2 vías) con subwoofers de escenario.

Capacidad de sonido para orquesta completa (hasta 60 micrófonos), conciertos, discursos, animación.

Procesador: Mesa digital Yamaha CL5 o Allen & Heath dLive para routing flexible.

5. Micrófonos

5.1 Salón Principal – Micrófonos Invisibles

Lapel / Lavalier: DPA 6060 o Sennheiser MKE 1 (inalámbricos, con transmisores Shure ULXD o Sennheiser Digital 6000).

Micrófonos de diadema: DPA d: fine 6066 para máxima discreción.

5.2 Micrófonos Inalámbricos de Mano

Receptor: Shure ULXD4Q (4 canales) con antenas de distancia.

Alcance: 30 m en línea de visión (con antenas remotas hasta 60 m).

Modelo recomendado: Shure MX418D/S o Sennheiser MD 445.

5.3 Sistema de Audio para Orquesta

Micrófonos de condensador: DPA 4099 (para violines, cellos), Shure SM81 (para woodwinds), AKG C414 (para piano).

Micrófonos de ambiente: Schoeps MK 4 para captación estéreo.

5.4 Micrófonos para Salones y Zonas Exteriores

Compatibilidad: Misma familia que altavoces (Bose o JBL) o sistema Shure ULXD con adaptación de frecuencias.

Transmisores con cargador multibahía para gestionar reemplazos rápidos.

6. Pointers

Equipo: Logitech Spotlight (alcance 30 m) o Kensington Professional Presenter (alcance 45 m).

Tecnología: Radiofrecuencia 2.4 GHz (evita latencia Bluetooth).

Receptor USB compatible con PC/Mac, plug & play.

Tiempo de respuesta: < 10 ms, sin retardo perceptible.

Repuesto: Se entregarán 5 unidades para respaldo.

Resumen de Servicio

Personal asignado: 1 ingeniero de video, 1 ingeniero de sonido, 1 técnico de redes, 2 asistentes por salón.

Backup: Todo equipo crítico (pantalla principal, consola de audio, enrutador de internet) tendrá duplicado en frío.

Plazos: Montaje 48 h antes del evento, pruebas de sonido y video 24 h antes.

Garantía: Cobertura total durante el evento con reemplazo inmediato de cualquier componente fallido en menos de 10 minutos.

Atentamente,

Departamento de Producción Audiovisual IDEICE