



Oficina de Libre
Acceso a la
Información

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022



Eje Estratégico 1: Evaluación e investigación de la Calidad Educativa

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

Eje Estratégico 1: Evaluación e investigación de la Calidad Educativa

Objetivo Estratégico: Contribuir a la mejora de la calidad educativa preuniversitaria a través de las evaluaciones e investigaciones

Estrategia	Resultado efecto	Producto(s)	Indicador	línea Base	Meta	DISTRIBUCIÓN DE LA META				Medio de Verificación	Departamento responsable	No.	Actividades	Responsable	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Gestión de riesgos					
						T-I	T-II	T-III	T-IV							T-I			T-II			T-III			T-IV				Riesgo asociado	Acción de mitigación				
																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
												5	Convocar a presentar resúmenes	Encargado Dpto. de Divulgación Científica	<ul style="list-style-type: none"> Dirección de Evaluación e Investigación Dirección Ejecutiva 																			
												6	Evaluar los resúmenes	Encargado Dpto. de Divulgación Científica	<ul style="list-style-type: none"> Dirección de Evaluación e Investigación Dirección Ejecutiva 																			
												7	Elaborar programa y promocionar el congreso	Encargado Dpto. de Divulgación Científica	<ul style="list-style-type: none"> Dirección de Evaluación e Investigación Dirección Ejecutiva 																			
												8	Realizar Congreso Internacional IDEICE 2022	Encargado Dpto. de Divulgación Científica	• Todos los departamentos																			
		Desarrollo de talleres formativos y promocionales	Cantidad de talleres realizados	3		1	1	1		Listado de participantes Fotos	Centro de Documentación	1	Recibir las solicitudes de realización de talleres formativos y promocionales	Encargada Centro de Documentación	• Encargado Dpto. de Divulgación Científica																	\$ -	Dificultad de la presencialidad por rebrote de la pandemia COVID-19	Contar con las herramientas necesarias para impartir talleres en modalidad virtual.
												2	Ajustar contenido de los talleres según el público meta.	Encargada Centro de Documentación	• Encargado Dpto. de Divulgación Científica																			

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

Eje Estratégico 1: Evaluación e investigación de la Calidad Educativa

Objetivo Estratégico: Contribuir a la mejora de la calidad educativa preuniversitaria a través de las evaluaciones e investigaciones

Estrategia	Resultado efecto	Producto(s)	Indicador	línea Base	Meta	DISTRIBUCIÓN DE LA META				Medio de Verificación	Departamento responsable	No.	Actividades	Responsable	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Gestión de riesgos		
						T-I	T-II	T-III	T-IV							T-I			T-II			T-III			T-IV				Riesgo asociado	Acción de mitigación	
						1	2	3	4							5	6	7	8	9	10	11	12								
											3	Organizar la logística de los talleres.	Encargada Centro de Documentación	• Encargado Dpto. de Divulgación Científica																	
											4	Realizar talleres.	Encargada Centro de Documentación	• Encargado Dpto. de Divulgación Científica																	
		Base de datos INERED	Cantidad de registros de investigaciones de postgrado y doctorado	7405	750			750		Base de datos INERED actualizada		1	Redefinir concepción del proyecto	Encargada Centro de Documentación	• Encargado Dpto. de Divulgación Científica														\$ -	Registros duplicados, con faltas ortográficas.	Revisar la base de datos actual y mejorar los registros incompletos, eliminar los registros duplicados.
											2	Implementar mejoras del proyecto de recolección de data en las universidades	Encargada Centro de Documentación	• Encargado Dpto. de Divulgación Científica																	
Fomento de la cultura de investigación en regionales, distritos, centros educativos y otras instancias	Desarrolladas las competencias para la realización de evaluaciones e investigaciones en los actores del	Programa: Conoce a tu regional a través de la investigación	Cantidad de programa implementado	0	1				1	Listado de participantes	Dpto. de Investigación / Dpto. de Divulgación Científica	1	Realizar línea conceptual del programa	Encargada Dpto. de Investigación Encargado Dpto. de Divulgación Científica	• Dirección Ejecutiva													\$ 2,000,000.00	Falta de recursos para realizar actividades Retrasos en los tiempos de los procesos de compras.	Seguimiento a la asignación de cuota trimestral. Seguimiento a las solicitudes de materiales.	

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

Eje Estratégico 1: Evaluación e investigación de la Calidad Educativa

Objetivo Estratégico: Contribuir a la mejora de la calidad educativa preuniversitaria a través de las evaluaciones e investigaciones

Estrategia	Resultado efecto	Producto(s)	Indicador	línea Base	Meta	DISTRIBUCIÓN DE LA META				Medio de Verificación	Departamento responsable	No.	Actividades	Responsable	Involucrados	Cronograma												Presupuesto	Gestión de riesgos				
						T-I	T-II	T-III	T-IV							T-I			T-II			T-III			T-IV				Riesgo asociado	Acción de mitigación			
																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
	sistema educativo.											2	Presentar línea conceptual a instituciones regionales afines	Encargada Dpto. de Investigación Encargado Dpto. de Divulgación Científica	• Dirección Ejecutiva																		
												3	Realizar implementación del programa	Encargada Dpto. de Investigación Encargado Dpto. de Divulgación Científica	• Dirección Ejecutiva																		
												4	Realizar evaluación del programa	Encargada Dpto. de Investigación Encargado Dpto. de Divulgación Científica	• Dirección Ejecutiva																		
												5	Realizar informe final del programa	Encargada Dpto. de Investigación Encargado Dpto. de Divulgación Científica	• Dirección Ejecutiva																		
												6	Presentar hallazgos en el Congreso Internacional IDEICE 2022.	Encargada Dpto. de Investigación Encargado Dpto. de Divulgación Científica	• Dirección Ejecutiva																		

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Contribuir y garantizar los recursos en tiempo oportuno, para una gestión de calidad.

Estrategia	Resultado efecto	Producto(s)	Indicador	línea Base	Meta	DISTRIBUCIÓN DE LA META				Medio de Verificación	Departamentos	No.	Actividades	Responsable	Involucrados	Cronograma												Recursos	Gestión de riesgos					
						T-I	T-II	T-III	T-IV							T-I			T-II			T-III			T-IV				Riesgo asociado	Mitigación del riesgo				
																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
									Plan Estratégico Institucional		2	Remitir a los departamentos la plantilla para ser completada	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo Todas las áreas																\$ -				
											3	Elaborar informe de medición	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo																	\$ -			
											4	Socializar informe	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo Todas las áreas																	\$ -			
			Porcentaje de proyectos formulados	100%	100%	100%			Plan Operativo anual		1	Revisar los planes del Ministerio de Educación	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo																	\$ -			
											2	Revisar los documentos de apoyo para la formulación del POA	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo																		\$ -		
											3	Elaborar Plan Operativo Anual 2023	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo Todas las áreas																		\$ -		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Contribuir y garantizar los recursos en tiempo oportuno, para una gestión de calidad.

Estrategia	Resultado efecto	Producto(s)	Indicador	línea Base	Meta	DISTRIBUCIÓN DE LA META				Medio de Verificación	Departamentos	No.	Actividades	Responsable	Involucrados	Cronograma												Recursos	Gestión de riesgos						
						T-I	T-II	T-III	T-IV							T-I			T-II			T-III			T-IV				Riesgo asociado	Mitigación del riesgo					
						1	2	3	4							5	6	7	8	9	10	11	12												
											4	Apoyar a los equipos a realizar el plan operativo de las áreas.	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo Todas las áreas																		\$ -			
											5	Diagramar y publicar POA 2023	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo Todas las áreas																		\$ -			
											1	Elaborar plantilla de seguimiento al POA	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo Todas las áreas																		\$ -			
			Porcentaje de proyectos monitoreados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Informes trimestrales		2	Dar seguimiento y elaborar los informes de monitoreo trimestrales al POA	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo Todas las áreas																		\$ -		
												3	Socializar los informes trimestrales	• Analista de Planificación	Encargada Dpto. de Planificación y Desarrollo Todas las áreas																		\$ -		

Objetivo Estratégico: Contribuir y garantizar los recursos en tiempo oportuno, para una gestión de calidad.

Estrategia	Resultado efecto	Producto(s)	Indicador	línea Base	Meta	DISTRIBUCIÓN DE LA META				Medio de Verificación	Departamentos	No.	Actividades	Responsable	Involucrados	Cronograma												Recursos	Gestión de riesgos	
						T-I	T-II	T-III	T-IV							T-I			T-II			T-III			T-IV				Riesgo asociado	Mitigación del riesgo
																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
											2	Recibir y revisar los acuerdos de desempeño firmados.	• Analista de RR.HH.	Encargado Dpto. RR.HH.																
											3	Notificar al MAP a través de una relación sobre el total de servidores con acuerdos de desempeño.	• Analista de RR.HH.	Encargado Dpto. RR.HH.																
											4	Acompañar las áreas en la revisión de los acuerdos en el 2do., y 3er. Trimestre	• Analista de RR.HH.	Encargado Dpto. RR.HH.																
		Reclutamiento y selección de personal	Porcentaje de servidores que cumplen con los requisitos.	47	35	10	15	5	5	Requisición de personal Acción de personal Nómina de personal		1	Recibir la solicitud de la vacante	• Analista de RR.HH.	Dirección Ejecutiva Dpto. ADM-FIN División Contabilidad													\$18,104,117.00	Objeción del MAP de los procesos que se realicen.	Planificación oportuna de las actividades que involucren un proceso de concurso.
											2	Verificar la descripción del puesto	• Analista de RR.HH.	Encargado Dpto. RR.HH.															Falta de apoyo y participación de los directivos y colaboradores.	
											3	Reclutar y seleccionar al personal	• Analista de RR.HH.	Encargado Dpto. RR.HH.															Concursos desiertos	
											4	Remitir las comunicaciones de no objeción al Ministerio de Administración Pública	• Analista de RR.HH.	Encargado Dpto. RR.HH.																

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Contribuir y garantizar los recursos en tiempo oportuno, para una gestión de calidad.

Estrategia	Resultado efecto	Producto(s)	Indicador	línea Base	Meta	DISTRIBUCIÓN DE LA META				Medio de Verificación	Departamentos	No.	Actividades	Responsable	Involucrados	Cronograma												Recursos	Gestión de riesgos													
						T-I	T-II	T-III	T-IV							T-I				T-II				T-III					T-IV				Riesgo asociado	Mitigación del riesgo								
																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		1	2	3	4			5	6	7	8	9	10	11	12
																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		1	2	3	4			5	6	7	8	9	10	11	12
		Sistema Osmosis en funcionamiento	Métricas de la viabilidad del agua	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Estudio del agua		1	Hacer inventario de los materiales necesarios para purificación del agua	• Supervisor de mantenimiento	Dirección Ejecutiva Dpto. ADM-FIN División Contabilidad División de Compras y Contrataciones																											
												2	Realizar el proceso de purificación del agua.	• Supervisor de mantenimiento	Encargado de Servicios Generales																											
												3	Monitorear semanalmente el proceso	• Supervisor de mantenimiento	Encargado de Servicios Generales																											
												4	Hacer el proceso de evaluación de la factibilidad del agua	• Supervisor de mantenimiento	Encargado de Servicios Generales																											
												5	Socializar estudio del agua en mural institucional	• Supervisor de mantenimiento	Encargado de Servicios Generales																											
		Mantenimiento preventivo y correctivo	Porcentaje de mantenimiento preventivo realizado	ND	100%	25%	25%	25%	25%	Informe de mantenimiento		1	Evaluar las condiciones de la planta física	• Supervisor de S. G.	Encargado de Servicios Generales																											
												2	Supervisar los trabajos necesarios para el acondicionamiento.	• Supervisor de S. G.	Dirección Ejecutiva Dpto. ADM-FIN División Contabilidad División de Compras y Contrataciones																											

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Contribuir y garantizar los recursos en tiempo oportuno, para una gestión de calidad.

Estrategia	Resultado efecto	Producto(s)	Indicador	línea Base	Meta	DISTRIBUCIÓN DE LA META				Medio de Verificación	Departamentos	No.	Actividades	Responsable	Involucrados	Cronograma												Recursos	Gestión de riesgos				
						T-I	T-II	T-III	T-IV							T-I			T-II			T-III			T-IV				Riesgo asociado	Mitigación del riesgo			
						1	2	3	4							5	6	7	8	9	10	11	12										
		Servicios internos	Porcentaje de servicios brindados vs los solicitados vía INTRANET	ND	40%	10%	10%	10%	10%	Registro de solicitudes		1	Llevar registro de las solicitudes de mesa de ayuda	• Soporte técnico	Encargado Dpto. TIC																		
		Servicios internos	Porcentaje de satisfacción de los usuarios capacitados	ND	100%	25%	25%	25%	25%	Encuesta de satisfacción		2	Realizar encuesta de satisfacción	• Soporte técnico	Encargado Dpto. TIC																		
Posicionamiento Institucional	Valorada positivamente la imagen de la Institución	Implementación del Plan de Comunicación	Porcentaje de informaciones publicadas que repercute en los medios de comunicación	15%	85%	85%	85%	85%	85%	Notas publicadas en medios	División de Comunicaciones	1	Identificar las necesidades de comunicación internas y externas	• Analista de Prensa	áreas misionales																\$961,000.00	Falla tecnológica que impida la elaboración y el envío de lo planificado.	Verificación previa de la disponibilidad de recursos tecnológicos óptimos para realizar y enviar lo planificado.
												2	Diseñar el Plan de Comunicaciones	• Analista de Prensa	Encargada División de Comunicaciones																		
												3	Dar seguimiento al Plan	• Analista de Prensa	Encargada División de Comunicaciones																		
												4	Ejecutar el Plan de Comunicaciones	• Analista de Prensa	Encargada División de Comunicaciones																		
												5	Evaluar los resultados	• Analista de Prensa	Encargada División de Comunicaciones																		
												6	Rendir informe de los hallazgos	• Analista de Prensa	Encargada División de Comunicaciones																		

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

Eje Estratégico 2: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico: Contribuir y garantizar los recursos en tiempo oportuno, para una gestión de calidad.

Estrategia	Resultado efecto	Producto(s)	Indicador	línea Base	Meta	DISTRIBUCIÓN DE LA META				Medio de Verificación	Departamentos	No.	Actividades	Responsable	Involucrados	Cronograma												Recursos	Gestión de riesgos		
						T-I	T-II	T-III	T-IV							T-I			T-II			T-III			T-IV				Riesgo asociado	Mitigación del riesgo	
																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
											3	Socializar y ejecutar el Manual	• Analista RR.PP.	Encargada División de Comunicaciones																	
											4	Evaluar la implementación	• Analista RR.PP.	Encargada División de Comunicaciones																	
											5	Rendir informe de los hallazgos	• Analista RR.PP.	Encargada División de Comunicaciones																	

