SEGUNDA CONVOCATORIA DEL PREIET 2026

Cronograma de actividad

No.	Actividad	Responsable	Duración
1	Planificación y organización de la segunda convocatoria del PREIET 2026.	Enero /febrero	Enero /febrero
2	Actualización del documento base, brochures y afiches	Dirección de investigación y evaluación, departamento de investigación.	Marzo/abril
3	Lanzamiento y convocatoria pública.	Dirección ejecutiva, DIE, DI, Comunicación	Mayo
4	Promoción del PREIET, segunda convocatoria 2026	Dirección Ejecutiva, DIE, DI, Comunicación	Mayo/julio
5	Recepción de documentos de postulantes	Comisión de recepción de documentos del Ideice	Del 27 de mayo hasta 10 de agosto
6	Conformación del Jurado evaluador	Dirección Ejecutiva, DIE, DI	Mayo/junio
7	Evaluación de postulantes	Jurado evaluador	Agosto/septiembre
8	Actualización de instrumentos de evaluación	Dirección de investigación y evaluación, departamento de investigación	Mayo
8	Deliberación final y selección de ganadores	Jurado	Septiembre
9	Comunicación de resultados	Jurídica	Octubre
10	Organización ceremonia de premiación	Equipo técnico del Ideice y Minerd	Mayo/octubre
11	Ceremonia de premiación y entrega de galardones	Ideice y Minerd	Octubre
12	Evaluación e informe de la segunda convocatoria del PREIET	Equipo técnico del Ideice	Noviembre
13	Publicación de investigaciones seleccionadas	Ideice	Diciembre