

## II. Informe Trimestral de los Avances y Logros del año 2022 (Informes de seguimiento y presupuesto a los programas y proyectos)

|   |  |                       |                         |
|---|--|-----------------------|-------------------------|
| <b>Cuarto Trimestre:</b>  | Octubre-diciembre 2022                     |                       |                         |
| <b>Fecha de elaboración del informe:</b>  | 30-diciembre-2022                          |                       |                         |
| <b>Título del Proyecto o Programa</b>   | Centro Modelos de Educación Inicial (CMEI) |                       |                         |
| <b>Departamento Responsable:</b>  | Departamento de Evaluación                 |                       |                         |
| <b>Responsable del Proyecto:</b>  | Santa Cabrera                              |                       |                         |
| <b>Cargo:</b>   | Encargada del Departamento de Evaluación   |                       |                         |
| <b>Fecha de inicio:</b>   | 03- octubre- 20200                         |                       |                         |
| <b>Fecha de término:</b>  | 30- diciembre-2022                         |                       |                         |
| <b>Está programado en el POA (Si/No):</b>   | Sí   |                       |                         |
| <b>Estado de ejecución del proyecto:</b>  | Ejecutado                                  |                       |                         |
| <b>Estado del proyecto (% ejecutado):</b>   | 100%                                       |                       |                         |
| <b>Avances y Logros</b>   |  |                       |                         |
| Diseño y validación de instrumentos y creación de ruta de aplicación, aplicación de instrumentos, tabulación de datos obtenidos de la evaluación, de elaboración del informe pre eliminar y revisión del mismo. |  |                       |                         |
| <b>Apoyo al pacto Educativo</b>   |  |                       |                         |
| 6.0.6 Evaluar periódicamente el desarrollo e impacto de los programas implementados, particularmente en aspectos curriculares y de la formación docente, a fin de mejorar su efectividad.                       |  |                       |                         |
| <b>Metas Físicas (Entregables según su PEI 2022)</b>  |  |                       |                         |
| Evaluación e investigación educativa  |  |                       |                         |
| <b>Metas Físicas (Entregables según su POA 2022)</b>  |  |                       |                         |
| 1 Informe de resultado final  |  |                       |                         |
| <b>Identificación de los Riesgos.</b>   |  |                       |                         |
| 1) Riesgo Estratégico   | 2) Riesgo Imagen                           | 3) Riesgo Operativo   |                         |
| 4) Riesgo de Cumplimiento   | 5) Riesgo legal                            | 6) Riesgo Económico   |                         |
| 7) Riesgos Medioambientales   | 8) Riesgo de Tecnología                    | 9) Riesgo de Personal |                         |
| 10) Riesgo de la Infraestructura  | 11) Riesgo Político                        | 12) Riesgos Sociales  |                         |
| <b>Evaluación del Riesgo:</b>   |  |                       |                         |
| <b>Impacto</b>  |  |                       |                         |
| Alto (3)  | Medio (2)                                  | Bajo (1)              |                         |
| <b>Probabilidad</b>   |  |                       |                         |
| Alto (71%-100%)   | Medio (31%-70%)                            | Bajo(1%-30%)          |                         |
| <b>Respuesta al Riesgo:</b>   |  |                       |                         |
| a) Evitar   | b) Reducir                                 | c) Compartir          | d) Monitorear / Aceptar |
| <b>Acciones de Mitigación el Riesgo</b>   |  |                       |                         |
| Planificar de manera oportuna   |  |                       |                         |

**a) Lista de evidencias**

| Actividad                       | Evidencia                              |
|---------------------------------|--|
| <b>1.2 Realización Programa</b> | <b>Fotografías Reunión Distritales</b> |

**ANEXAR EVIDENCIAS:** invitación, acta de reuniones, informe, correos, lista de asistencia, fotografía, publicaciones, nota de prensa, entre otras.

**b) Ejecución de Plan de Acción**

## Ejecución Presupuestaria Trimestral del año 2022

### Ejecución presupuestaria del periodo

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <b>Cuarto Trimestre:</b>                       | <b>Octubre – diciembre 2022</b> |
| <b>Presupuesto del trimestre:</b>              | <b>RD\$24,400.00</b>            |
| <b>Ejecución de octubre:</b>                   | <b>RD\$0.00</b>                 |
| <b>Ejecución de noviembre:</b>                 | <b>RD\$0.00</b>                 |
| <b>Ejecución de diciembre:</b>                 | <b>R\$0.00</b>                  |
| <b>Presupuesto ejecutado:</b>                  | <b>RD\$0.00</b>                 |
| <b>Presupuesto Disponible:</b>                 | <b>RD\$ 24,400.00</b>           |
| <b>Porcentaje de Ejecución Presupuestaria:</b> | <b>0%</b>                       |

### Ejecución de Presupuesto octubre-diciembre 2022.

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Fecha</b>                 | <b>Noviembre 2022</b>                      |
| <b>Actividad Ejecutada</b>   | <b>Elaboración de informe de resultado</b> |
| <b>Descripción</b>           | <b>Elaboración de informe de resultado</b> |
| <b>Presupuesto ejecutado</b> | <b>RD\$24,400.00</b>                       |



Santa Cabrera

**Firma Autorizada**