

**Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa.
(IDEICE)**

Informe trimestral de evaluación POA 2026 (abril-junio)

Departamento de Planificación y Desarrollo

17 de julio de 2026

1. Introducción

El Plan Operativo Anual (POA) del Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa (IDEICE) traduce los objetivos y estrategias plasmadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) en acciones concretas y específicas que serán materializadas durante el período de un año. En este informe nos concentraremos en los resultados obtenidos en la evaluación al segundo trimestre 2026.

El Departamento de Planificación y Desarrollo procura que los planes operativos anuales cumplan con los siguientes criterios:

- Alineación con los objetivos y ejes estratégicos establecidos en el PEI vigente.
- Definición clara de las metas y acciones a ejecutar para alcanzar lo planificado.
- Asignación de recursos financieros, fundamentados en la disponibilidad presupuestaria.
- Medición del desempeño de los proyectos planificados.
- Existencia de medios de verificación que permitan comprobar la ejecución del POA en cada área.
- Interacción y comunicación con las áreas vinculadas a cada proyecto planificado.
- Flexibilidad del POA para enfrentar los cambios que puedan surgir y cubrir las necesidades institucionales atendiendo a los objetivos que se pretendan alcanzar, siempre que estén alineados con el PEI vigente.

El Plan Operativo Anual permite gestionar de manera efectiva el accionar de la institución, pasando de las estrategias plasmadas a la ejecución de actividades concretas. Con el monitoreo, el seguimiento y el análisis técnico de cada uno de los proyectos planificados trimestral y anualmente se consolida el presente informe.

Este informe muestra las áreas evaluadas, la cantidad de proyectos a evaluar al trimestre, la vinculación de los proyectos con los ejes estratégicos consignados en el PEI, los porcentajes de ejecución por áreas evaluadas y los resultados frutos de la vinculación de las actividades planificadas versus las ejecutadas.

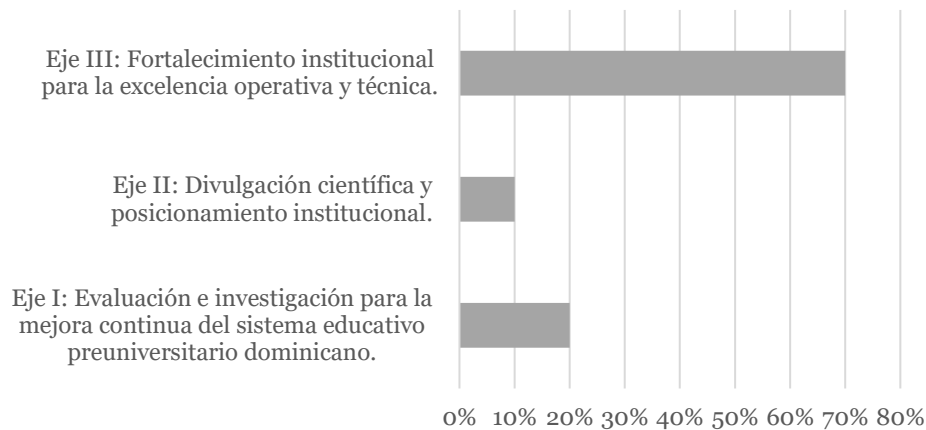
2. Áreas evaluadas

Atendiendo a la estructura organizativa del Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa (IDEICE), las áreas remiten sus informes mediante una plantilla de evaluación trimestral donde se reportan los niveles de avances en la ejecución de los proyectos planificados atendiendo a los objetivos estratégicos especificados en el Plan Estratégico Institucional, junto a las evidencias como medio de verificación a lo indicado en sus informes, los cuales son evaluados por el Departamento Planificación y Desarrollo.

Para el presente informe se revisaron los informes de evaluación correspondientes al segundo trimestre 2026 de las áreas indicadas a continuación:

- Dirección Ejecutiva
- Dirección de Evaluación e Investigación
- Departamento de Estudios Internacionales
- Departamento de Evaluación de Programas Nacionales
- Departamento de Investigación
- Departamento de Divulgación Científica
- Departamento de Gestión y Análisis de Datos
- Departamento de Planificación y Desarrollo
- Departamento de Recursos Humanos
- Departamento de TIC
- Departamento Administrativo y Financiero
- División de Comunicaciones
- División Jurídica

Vinculación de los proyectos por Ejes Estratégicos del PEI (2do trimestre)



3. Resultados de la evaluación de planificación y ejecución por actividades y tareas POA segundo trimestre 2026

No de Tareas planificadas para el trimestre	266
No. De Tareas ejecutadas al trimestre	238
Porcentaje de ejecución	89%

Departamento de Investigación

Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Ejecutar la evaluación, actualización, difusión de la primera edición del premio a la Investigación Educativa Transformadora (PREIET).	1	1	100%
Realizar premio a la Investigación Educativa Transformadora (PREIET), segunda Edición.	5	5	100%
Fortalecer el Observatorio de Políticas Educativas de la República Dominicana	3	3	100%
Investigaciones mediante Fondos Concursables			
Desarrollar investigación sobre análisis de la Implementación del Currículo Educativo en el Nivel Inicial	4	3	75%
Realizar investigación sobre Análisis de la Implementación del Currículo Educativo en el Nivel Secundario: Estudio sobre la apropiación curricular, las prácticas pedagógicas y las condiciones	4	3	75%

<i>institucionales de los centros educativos.</i>			
<i>Desarrollar investigación sobre Análisis de la Implementación del Currículo Educativo en el Nivel Primario: Estudio sobre la apropiación curricular, las prácticas pedagógicas y las condiciones institucionales de los centros educativos.</i>	4	3	75%
<i>Realizar investigación sobre la Política de Educación Inclusiva</i>	4	3	75%
Investigaciones con personal interno			
Actividad	No. de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
<i>Realizar investigación sobre estrategia para fortalecer la convivencia escolar y reducir la violencia.</i>	5	5	100%
<i>Realizar investigación vinculada con competencias ciudadanas.</i>	2	0	0%
<i>Realizar investigación sobre orientación vocacional para la empleabilidad.</i>			
<i>Desarrollar investigación sobre Educación Especial.</i>	1	0	0%
<i>Desarrollar investigación prevalencia de aterosclerosis coronaria subclínica y su relación con la alfabetización en salud y conductas de autocuidado en docentes del Sistema Educativo Dominicano Preuniversitario.</i>	4	4	100%
Actividad	No. de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
<i>Desarrollar piloto de Semilleros Escolares de Investigación en Educación Secundaria</i>	2	2	100%
Ejecución del Programa “Conoce tu Regional Investigando”			
Actividad	No. de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento

Desarrollar Programa Conoce tu Regional Investigando.	5	5	100%
Ejecución del Programa Joven Investigador, versión 2026.			
Actividad	No. de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Desarrollar el Programa Joven Investigador, versión 2026.	2	2	100%

Departamento de Evaluaciones Internacionales

Elaboración del Informe Nacional PISA 2025.			
Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Realizar Informe Nacional PISA 2025 y preparación PISA 2029. Nota: Se realizarán 3 informes a partir de los referidos resultados.	1	1	100%
Elaboración de estudios basados en resultados de ciclos previos de PISA.			
Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Realizar estudio 1 basado en los resultados de PISA. Nota: El porcentaje corresponde al nivel de avance.	1	1	100%
Realizar estudio 2 basado en los resultados de PISA.	1	1	100%
Realizar estudio 3 basado en los resultados de PISA	1	1	100%
Aplicación del estudio piloto ICCS 2027			
Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Realizar estudio internacional Educación Cívica y Ciudadanía (ICCS) 2027	4	4	100%

Departamento de Evaluación de Programas Nacionales

Ejecución de evaluaciones de planes, programas y proyectos educativos.			
Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Desarrollar evaluación de procesos del programa Salud Escolar.	3	1	33%
Realizar evaluación de procesos del programa Escuela Abierta y Activa.	3	1	33%
Desarrollar evaluación de Resultados del programa English for a Better Life.	3	3	100%
Realizar evaluación de procesos del programa Oportunidad 14-24, componente Proyecto Áulico.	2	0	0%
Realizar estudio sobre embarazos en adolescentes	2	1	50%
Evaluar Programa de Alimentación Escolar (PAE).	2	2	100%
Gestionar producción Metodológica Estándar de Evaluación Educativa.	5	5	100%

Departamento de Gestión y Análisis de Datos Estadísticos

Validación de datos del SIGERD conforme a la base de datos existente del MINERD.			
Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Validar base datos del SIGERD.	4	1	25%
Creación de un Sistema de Indicadores para la medición de la calidad educativa, basado en el Plan Horizonte.			
Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Crear un Sistema de Indicadores para la medición de la calidad educativa.	8	8	100%

Departamento de Divulgación Científica

Realización de espacios de diálogo y socialización para la divulgación de resultados de investigaciones, evaluaciones u otras iniciativas, así como para la identificación de necesidades y requerimientos de las partes interesadas.			
Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Realizar mesas de diálogo para socialización de los resultados de las evaluaciones e investigaciones, así como otras iniciativas misionales.	6	6	100%
Desarrollar seminario de Investigación Educativa.	9	8	88%
Realizar foro en conmemoración del XVII aniversario institucional.	5	5	100%
Participar en Feria del Libro 2026.	5	2	40%
Desarrollar Precongresos Regionales de Evaluación e Investigación Educativa.	5	5	100%
Realizar XVII Congreso Internacional IDEICE 2026.	2	2	100%
Gestionar las actividades para la publicación del volumen 13 de Revie.	7	7	100%
Dar seguimiento y actualización de investigaciones registradas en la base de datos Inered	4	4	100%

Dirección ejecutiva

Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Participar en eventos/actividades internacionales para implementar acciones estratégicas de cara al fortalecimiento institucional.	1	1	100%

Dpto. Administrativo Financiero

Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Ejecutar el plan de mantenimiento del parque vehicular institucional.	4	4	100%
Ejecutar el plan de mantenimiento de la planta eléctrica.	4	4	100%
Adquirir materiales para la purificación del agua para el sistema ósmosis.	4	4	100%
Ejecutar plan de mantenimiento de infraestructura del IDEICE en el 2026.	5	5	100%
Gestionar los procesos de construcción, remodelación y adecuación del edificio.	1	1	100%
Gestionar la adquisición de materiales gastables, utensilios de oficina, materiales de limpieza e insumos de cocina para el adecuado funcionamiento del IDEICE.	4	4	100%
Suministrar servicios de transporte interno y externo para el personal.	2	2	100%
Garantizar los pagos de los servicios fijos administrativos.	3	3	100%

Dpto. Recursos Humanos

Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Implementar plan de capacitación institucional para el desarrollo de competencias del personal.	3	3	100%
Desarrollar encuentro por motivo del Día de las Madres.	4	4	100%
Realizar encuentro de integración en el marco del aniversario institucional.	4	4	100%

Entregar kits de recién nacidos a servidores en proceso de maternidad o paternidad, como parte del acompañamiento familiar.	3	3	100%
Gestionar el programa de reconocimientos de acuerdo a las categorías establecidas.	4	4	100%

División Comunicaciones

Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Elaborar plan de comunicaciones Institucional.	3	3	100%
Gestionar la adquisición de insumos para cubrir el protocolo de los eventos institucionales.	7	4	100%
Gestionar la cobertura de eventos, productos e iniciativas institucionales en diferentes medios.	17	15	
Mejorar el posicionamiento institucional ante el público externo a partir de eventos con prensa.	1	1	100%
Gestionar el programa radial "La Voz del IDEICE"	5	4	100%

División Jurídica

Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Representar legal y/o judicialmente al IDEICE ante los tribunales u otras dependencias del Estado.	5	5	100%
Elaborar, redactar, legalizar y certificar documentos administrativos e institucionales, conforme a los procedimientos establecidos y a los requisitos legales vigentes.	5	5	100%

Brindar asesoramiento legal a los colaboradores y a las áreas en asuntos de carácter institucional.	4	4	100%
---	----------	----------	-------------

Dpto. TIC

Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
Gestionar servicio de actualización, modernización de aplicaciones, desarrollo, diseño, implementación y mantenimiento de software.	5	5	100%
Adquirir insumos y accesorios tecnológicos necesarios para garantizar el funcionamiento, mantenimiento y mejora de los equipos y sistemas informáticos del IDEICE.	1	1	100%
Adquirir equipos tecnológicos necesarios para fortalecer la infraestructura informática del IDEICE, mejorar la eficiencia operativa y apoyar el desarrollo de los procesos institucionales.	1	1	100%
Gestionar seguridad informática de los sistemas y equipos.	5	5	100%
Desarrollar e implementar acciones innovadoras para la mejora de los sistemas y procesos tecnológicos.	4	4	100%
Gestionar la implementación de un servicio orientado a garantizar la continuidad operativa de los servicios TI.	5	5	100%
Implementar plataforma de infraestructura tecnológica escalable que permita soportar el crecimiento institucional.	3	3	100%

Dpto. Planificación y Desarrollo

Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
<i>Diseñar la formulación institucional del 2027</i>	5	5	100%
<i>Dar seguimiento a la ejecución POA, Presupuesto y PACC 2027</i>	3	3	100%
<i>Gestionar certificación del sistema gestión de calidad, mediante la Norma ISO 9001-2015.</i>	2	2	100%
<i>Desarrollar estrategias para fortalecer y mantener en niveles satisfactorias indicadores del Sistema de Medición y Monitoreo de la Gestión Pública (SMMGP).</i>	4	4	100%

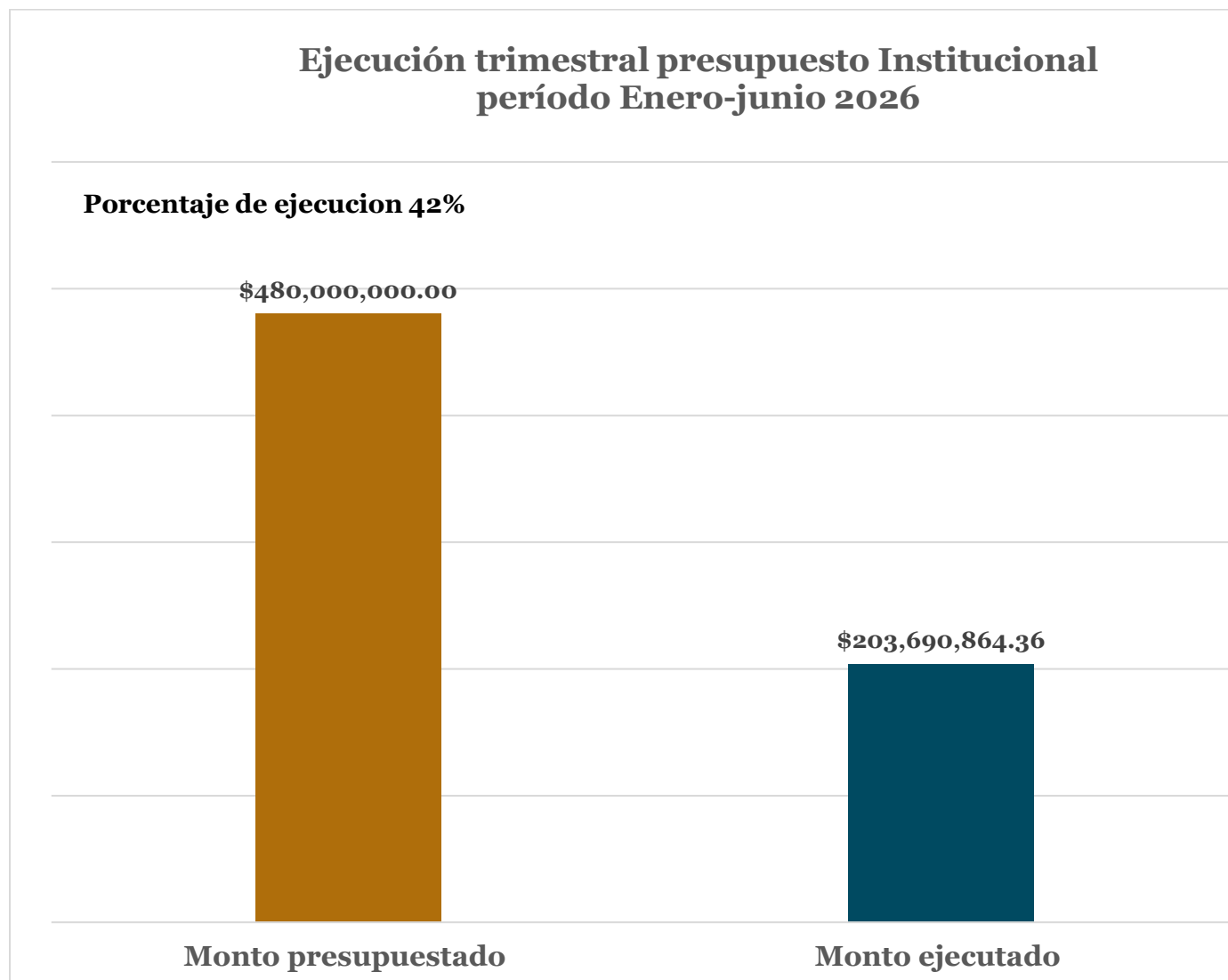
División Compras y Contrataciones

Actividad	No de Tareas planificadas para el trimestre	No. De Tareas ejecutadas al trimestre	% de cumplimiento
<i>Adquirir bienes y servicios en tiempo oportuno.</i>	6	6	100%

EVIDENCIAS:

Las actividades y las tareas fueron evaluadas con la plantilla de evaluación del POA Institucional 2026, validando las evidencias presentadas por cada área.

4. Desempeño presupuestario





Fuente: Elaboración propia a partir de los datos del SIGEF. Valores expresados en pesos RD\$

5. Conclusión y recomendaciones

El análisis del primer trimestre del Plan Operativo Anual (POA) 2026 del Instituto Dominicano de Evaluación e Investigación de la Calidad Educativa (IDEICE) evidencia un nivel de ejecución satisfactorio en términos de actividades, alcanzando un 100% de cumplimiento (71 de 80 actividades planificadas). Este resultado refleja una adecuada planificación operativa y un alto grado de compromiso por parte de las áreas en la ejecución de las acciones previstas.

Por otro lado, al analizar el nivel de cumplimiento de las tareas asociadas a dichas actividades, se observa una ejecución del 89%, lo que indica la existencia de brechas en la implementación completa de algunos procesos. Esta información sobre actividades ejecutadas y tareas finalizadas sugiere la necesidad de fortalecer los mecanismos de seguimiento y control interno, así como la planificación detallada de las tareas que componen cada actividad.

En términos generales, el desempeño institucional durante este primer trimestre muestra avances importantes en la consolidación de la cultura de planificación y en la sistematización de evidencias como soporte de la gestión. Sin embargo, persisten oportunidades de mejora vinculadas a la calidad de la ejecución, la oportunidad en el reporte de avances y la consistencia en el cumplimiento de las tareas programadas.

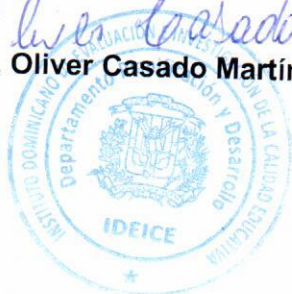
En este sentido, se formulan las siguientes recomendaciones:

- Fortalecer el seguimiento periódico a la ejecución de tareas, con énfasis en aquellas que presentan rezagos o riesgos de incumplimiento.
- Reforzar la articulación interdepartamental, especialmente en aquellos proyectos que requieren coordinación entre múltiples áreas para su ejecución efectiva.
- Implementar acciones correctivas tempranas, orientadas a mitigar desviaciones identificadas durante el trimestre y asegurar el cumplimiento de las metas anuales.

Este segundo trimestre proporciona insumos relevantes para la toma de decisiones y la mejora continua de la gestión institucional, reafirmando el compromiso del IDEICE con la eficiencia operativa, la transparencia y el cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI).

Revisado por:


Ing. **Oliver Casado Martínez**, encargado dpto. planificación y desarrollo.



Aprobado por:



Dr. **Jesús Andújar Avilés**, director ejecutivo.

